

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
1	28 ธันวาคม 2565	ประชุมคณะกรรมการฯ	ประชุมคณะกรรมการ ITA ครั้งที่ 1/2566 เพื่อพิจารณาหน่วยงาน รับผิดชอบ OIT (ในวันที่ 28 ธันวาคม 2565)
2	1 ม.ค. – 24 ม.ค. 66	ลงทะเบียนการประเมิน ITA และนำเข้าข้อมูล ประกอบการประเมิน ITA	ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน ITA ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน ITA 2) รวบรวม และตรวจสอบข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน และภายนอก 3) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน และข้อมูลผู้มีส่วนได้ เสียภายนอก 4) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน และ ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
3	1 ม.ค. – 30 มิ.ย. 66	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด (IIT) และ (EIT)	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ดังนี้ 1) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ผ่านช่องทางต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยครอบคลุมถึง บุคลากรทุกส่วนงาน และทุกระดับ 2) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐ ดังกล่าวได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th
4	1 ม.ค. – 30 มิ.ย. 66	เก็บข้อมูลแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่ม ตัวอย่าง ขั้นต่ำ 235 คน (จำนวนบุคลากรทั้งสิ้น 2,344 คน)
5	1 ม.ค. – 30 มิ.ย. 66	เก็บข้อมูลแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง 1) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าตอบ แบบวัด EIT ตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น่ น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่าง ขั้นต่ำ จำนวน 400 คน ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล หน่วยงานประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไป ตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ
			ทั้งนี้ ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตนเองที่เว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th
6	กุมภาพันธ์ 2566	ประชุมคณะกรรมการฯ	ประชุมคณะกรรมการ ITA ครั้งที่ 2/2566 เพื่อรายงานการดำเนินการ (ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566)
7	มีนาคม 2566	ประชุมคณะกรรมการฯ	ประชุมคณะกรรมการ ITA ครั้งที่ 3/2566 เพื่อรายงานการดำเนินการและพิจารณาข้อมูล OIT จากหน่วยงาน (ในวันที่ 15 มีนาคม 2566)
8	1 ม.ค. – 26 เม.ย. 66	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ดังนี้ 1) รวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT จากหน่วยงานต่างๆ <u>รอบที่ 1</u> รวบรวม OIT ที่ไม่ระบุระยะเวลา 6 เดือน (ภายในวันที่ 24 มีนาคม 2566) <u>รอบที่ 2</u> รวบรวม OIT ที่ระบุระยะเวลา 6 เดือน (ภายในวันที่ 5 เมษายน 2566) 2) ประชุมคณะกรรมการ ITA ครั้งที่ 4/2566 เพื่อพิจารณาข้อมูล OIT จากหน่วยงานต่างๆ (ในวันที่ 11 เมษายน 2566) 3) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ลงระบบ ITAS (ระหว่างวันที่ 17-25 เมษายน 2566) 4) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ในระบบ ITAS (ภายในวันที่ 26 เมษายน 2566)
9	1 - 31 พ.ค. 66	ให้คะแนนแบบวัด OIT	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
10	1 - 15 มิ.ย. 66	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT	ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลคะแนนของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้ดูแลระบบอาจแจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อหน่วยประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด
11	16 – 30 มิ.ย. 66	ยืนยันแบบวัด OIT	หน่วยประเมินดำเนินการพิจารณาขอชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไข หรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด
12	1 – 31 ก.ค. 66	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน
13	1 – 31 ส.ค. 66	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ