

การสำเร็จการศึกษา

1. นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จ

1.1. ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอสำเร็จ ระบบบริการนักศึกษา



เมื่อเข้าเมนู “ขอสำเร็จการศึกษา” ระบบจะแสดงรายละเอียดของนักศึกษาที่ขอสำเร็จ เพื่อให้ให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลของตัวเอง ถ้าพบข้อมูลไม่ตรงให้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ทะเบียน หรือถ้าข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่ม “บันทึก” และกดปุ่ม “ทำรายการถัดไป” เพื่อดำเนินการยื่นคำขอสำเร็จการศึกษา ดังรูป

ขอสำเร็จการศึกษา			
ข้อมูลนักศึกษา			
ชื่อ - นามสกุล (ไทย)	นางสาว พิราญา จุลจ้อหอ	วันที่เข้าศึกษา	01 มิถุนายน 2552
ชื่อ - นามสกุล (อังกฤษ)	Miss PEERAYA CHUNCHORHOR	คณะ	คณะบริหารธุรกิจ
รหัสนักศึกษา	521531023001-5	ชื่อปริญญา	บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)
เลขประจำตัวประชาชน	1309900493619	วิชาเอก	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์
วัน เดือน ปี เกิด	10 มิถุนายน 2532		
<small>หมายเหตุ : ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ ,สกุล , คำนำหน้าชื่อ ,ยศ ให้นักศึกษายื่นเรื่องขอแก้ไขข้อมูลได้ที่ฝ่ายงานทะเบียนและวัดผล</small>			
<input type="button" value="บันทึก"/>		<input type="button" value="ทำรายการถัดไป"/>	

หน้าแสดงข้อมูลที่อยู่ที่ติดต่อได้ เพื่อติดต่อเข้ารับปริญญา โดยผู้ใช้จะต้องระบุข้อมูลทุกรายการ แล้วกดปุ่ม “บันทึก” และ “ทำรายการถัดไป” ดังรูป

ขอสำเร็จการศึกษา			
ที่อยู่ติดต่อได้ เพื่อติดต่อเข้ารับปริญญา			
วันที่ :	02/03/2554		
ปีการศึกษาที่ขอสำเร็จ :	2553	ภาคการศึกษา :	ภาคการศึกษาที่ 2
บ้านเลขที่ :	740	หมู่ที่ :	6
ตรอก/ซอย :		ถนน :	
จังหวัด :	นครราชสีมา	อำเภอ/เขต :	อำเภอเมือง
ตำบล/แขวง :	ตำบลจ้อหอ	รหัสไปรษณีย์ :	30000
โทรศัพท์ :		E-Mail :	
<small>หมายเหตุ : ให้นักศึกษารกรอกข้อมูลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ครบถ้วน ทางมหาวิทยาลัยจะส่งเอกสารกำหนดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และข่าวสารอื่นๆ</small>			
<input type="button" value="ย้อนกลับ"/>		<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ทำรายการถัดไป"/>	

หน้าตรวจสอบสำเร็จการศึกษา จะทำการตรวจสอบรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเทอมปัจจุบัน และรายวิชาที่ได้ศึกษาผ่านมาแล้ว เพื่อตรวจสอบหน่วยกิต และโครงสร้างหลักสูตร ถ้านักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร ระบบจะแสดงสถานะ “สำเร็จการศึกษา” แต่ถ้ายังไม่ครบ จะแสดง “ไม่สำเร็จการศึกษา” ถ้านักศึกษามีหนี้สินค้างชำระ ระบบจะแสดงข้อความ “มีหนี้สินค้างชำระ” และถ้านักศึกษาไม่มีหนี้สิน ระบบจะแสดง “ไม่มีหนี้สินค้างชำระ”

เมื่อตรวจสอบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ทำรายการถัดไป” เพื่อเข้าไปยื่นการยื่นขอสำเร็จการศึกษา ดังรูป

ตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา					
รหัสนักศึกษา	521531023001-5	ชื่อ-นามสกุล	นางสาว พิธญา จุลจ้อหอ		
สาขาวิชา	1531 สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	โปรแกรม	1531023 สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์		
โครงสร้างหลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต	ผลการตรวจสอบ	สำเร็จการศึกษา		
จำนวนหน่วยกิต	75	จำนวนหน่วยกิตที่ผ่าน	76	GPA 3.51	
หนังสือ	ไม่มีหนังสือค้างชำระ				
พิมพ์แบบอนุมัติสำเร็จการศึกษา		ย้อนกลับ	ทำรายการถัดไป		
โครงสร้างหลักสูตร	กลุ่มวิชา	หน่วยกิตที่ต้องเรียน	หน่วยกิตที่ผ่าน	หน่วยกิตที่ยังไม่ผ่าน	
โครงสร้างหลักสูตร		75	76	0	●
1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		15	15	0	●
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		3	3	0	●
1.2 กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์		3	3	0	●
1.3 กลุ่มวิชาภาษา		3	3	0	●
1.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์		6	6	0	●
2 หมวดวิชาเฉพาะ		54	55	0	●
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐาน		15	15	0	●
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		36	36	0	●
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		3	4	0	●
3 หมวดวิชาเลือกเสรี		6	6	0	●
●	สีเขียว เรียนครบตามหลักสูตรกำหนดและได้รับการวัดผลและผ่านเกณฑ์ (D-A และ S)				
●	สีส้ม รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปัจจุบันที่ยังไม่ประมวลผลการเรียน นักเรียนจะเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด รวมถึงผลระดับคะแนน I				
●	สีแดง ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน หรือลงทะเบียนแล้วแต่ยังไม่ผ่าน (U, F, W)				

เมื่อต้องการยื่นขอสำเร็จ ให้กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” และถ้าต้องการยกเลิกการยื่นให้กดปุ่ม “ยกเลิก” ดังรูป

ตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา		
<p>กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการยืนยัน</p> <p>เนื่องจากเมื่อยืนยันข้อมูลแล้วจะไม่สามารถยกเลิกรายการได้</p>		
ย้อนกลับ	ยืนยันข้อมูล	ยกเลิก
<p>ลงทะเบียนและศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตร รอการอนุมัติผล</p>		
<p>หมายเหตุ กรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่นักศึกษาแจ้งสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาแจ้งสำเร็จการศึกษาอีกครั้งในภาคเรียนที่จะสำเร็จการศึกษา</p>		

เมื่อกดปุ่ม ยืนยันข้อมูล ระบบจะแสดงข้อความให้นักศึกษา พิมพ์ใบตรวจสอบสำเร็จออกจากระบบแนบคำร้องขอสำเร็จ การศึกษาส่งงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน