

แผนปฏิบัติการระบบบริหารคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2560  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาเขตสุรินทร์

กิจกรรม	เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ										งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
		ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
<b>1. จัดระบบการบริหารคุณภาพให้สอดคล้องกับ มาตรฐานสากล</b>													
1.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (QMRC) ประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหารระดับวิทยาเขตสุรินทร์	3 ครั้ง			↔				↔			↔	-	คณะกรรมการบริหาร คุณภาพ (QMRC)
1.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำเอกสารคุณภาพ	3 ครั้ง			↔				↔			↔	-	คณะกรรมการจัดทำ เอกสารคุณภาพ
1.3 ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือคุณภาพ (Quality Manual) ให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน	2 ครั้ง				↔							500	คณะกรรมการจัดทำ เอกสารคุณภาพ
1.4 ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือขั้นตอนการทำงาน (Procedure Manual) ของวิทยาเขตสุรินทร์	2 ครั้ง				↔							500	คณะกรรมการจัดทำ เอกสารคุณภาพ
1.5 ทบทวน/ปรับปรุง กระบวนการกลาง													
1) การควบคุมเอกสารและข้อมูล	1 ครั้ง							↔					
2) การควบคุมบันทึกคุณภาพ	1 ครั้ง							↔					
3) ประกาศใช้เอกสารคุณภาพ/แจกจ่ายสู่การปฏิบัติ	1 ครั้ง							↔					
4) การตรวจติดตามคุณภาพภายใน	2 ครั้ง								↔				
5) การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน	2 ครั้ง									↔			
1.6 ผ่านการตรวจประเมินเพื่อรักษาระบบคุณภาพ (Surveillance Audit) ISO 9001 : 2015	ร้อยละ 100 (3 หน่วยงาน)										↔	300,835	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
<b>2. ให้บริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางและยึด มาตรฐานเป็นหลัก</b>													
2.1 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	มากกว่าร้อยละ 80										↔	-	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
2.2 ดำเนินการแก้ไขปัญหา/จัดการข้อร้องเรียนของ ผู้รับบริการ	มากกว่าร้อยละ 80										↔	-	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
2.3 วิเคราะห์กระบวนการหลัก (Core Process) และ กระบวนการสนับสนุน (Support Process)	ร้อยละ 100 (3 หน่วยงาน)							↔				-	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
2.4 ทบทวนกระบวนการหลักของหน่วยงาน และรายงาน ผลการทบทวน	ร้อยละ 100										↔	-	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย/ ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ										งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
		ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
<b>3. ตรวจสอบและพัฒนาการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</b>													
3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน	1 ครั้ง								↔			-	แผนกประกันคุณภาพ
3.2 ประชุมคณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน	2 ครั้ง								↔			-	คณะกรรมการตรวจฯ
3.3 จัดทำแผนการตรวจติดตามคุณภาพภายใน	1 แผน								↔			-	แผนกประกันคุณภาพ
3.4 ตรวจติดตามคุณภาพภายใน	ร้อยละ 100								↔			15,000	คณะกรรมการตรวจฯ
3.5 ดำเนินการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100									↔		-	คณะ/สำนัก
<b>4. พัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด</b>													
4.1 จัดอบรมหลักสูตร “การตีความข้อกำหนด ISO 9001 : 2015”	1 ครั้ง				↔							36,240	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
4.2 จัดอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายใน ISO 9001 : 2015”	1 ครั้ง				↔							80,250	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา
4.3 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015	1 ครั้ง									↔		20,000	แผนกประกันคุณภาพ การศึกษา