

วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2568

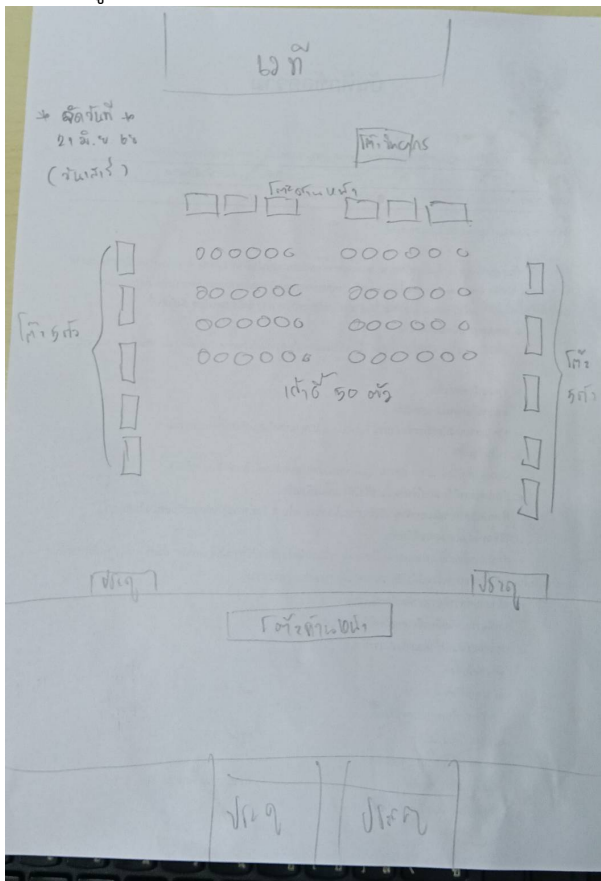
ข้าพเจ้า นางสาว ยุวดี พิมพ์ ยนต์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน ..
 ศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรอินทรีย์ หมายเลขโทรศัพท์ 0804063908
 ขอใช้สถานที่ อาคารอเนกประสงค์ ..
 เพื่อใช้ในการ จัดกิจกรรมของ สสส. (ธนาคารเวลา) ..
 ในวันที่ 21 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 21 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568
 โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 50 คน ..

ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

1. โปรเจ็คเตอร์ เครื่องเสียง 4.
2. โต๊ะวิทยากร 5.
3. เก้าอี้+โต๊ะ 6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

☒ ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้



☐ ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ยวดี พิมพันธ์

(นางสาว ยุวดี พิมพยนต์)
.....

ผู้ใช้บริการ

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 1 / 2



สั่ง ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาแจ้ง ☐ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ ☐ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
☐ เจ้าหน้าที่ห้องโสต ฯ ☐ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน,ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ น้อย ☐ ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ฟอม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้า ที่ 2 / 2