



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 04 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2567

ข้าพเจ้า นาย ดิเรกฤทธิ์ สวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน งานบริการการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์

0899291156

ขอใช้สถานที่ (ห้องช่างซ่อม)ชั้น 1 อาคารเรียนรวม

เพื่อใช้ในการ ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “NewGen Entrepreneur: การเรียนรู้ และเตรียมพร้อมสู่ผู้ประกอบการยุคใหม่”

ในวันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2567 ถึงวันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2567

โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 60 คน

ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

1. โต๊ะ เก้าอี้ 4.
- สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน 5.
2. 6.
- 3.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ดิเรกฤทธิ์ สวัสดิ์

(นาย ดิเรกฤทธิ์ สวัสดิ์)

ผู้ขอใช้บริการ

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น

ลงชื่อ

(.....

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาแจ้ง หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องโสต ฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน,ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอใช้ น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ฟอรม ในการให้บริการ

