



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 08 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2564

ข้าพเจ้า นางสาว จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ หมายเลขโทรศัพท์ 0930793779

ขอใช้สถานที่ ห้องประชุมข่าวหอมนิล

เพื่อใช้ในการ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานเครื่องวิเคราะห์ตรวจนับจำนวนจุลินทรีย์แบบรวดเร็ว (Tempo) และเครื่องตรวจวิเคราะห์หาเชื้อจุลินทรีย์ก่อโรคแบบอัตโนมัติ (Vidas)

ในวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2564 ถึงวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2564

โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 30 คน

ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

1. โปรเจคเตอร์

4.

2. คอมพิวเตอร์

5.

3. ไมโครโฟน

6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์

(นางสาว จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์)

ผู้ขอใช้บริการ

(✓) อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น อนุมัติตามที่ขอใช้บริการ

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เต็งชู

(นางสาวอุมาพร เต็งชู)

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2