



มหาวิทยาลัยเมดิคอลราชวิถี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2563

ข้าพเจ้า นาย ธนากร นิมัสสีเรือง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกงานวิจัยและพัฒนา หมายเลขโทรศัพท์ 0811016905
ขอใช้สถานที่ ห้องประชุมโภดกง 4
เพื่อใช้ในการ ประชุมการรายงานสถานการณ์การระบาดของเชื้อโควิด -19 เวลา 9.00 -12.00 น. (นายธนากร นิมัสสีเรือง) 081-1016905

ในวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2563 ถึงวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2563 โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 25 คน

ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

- | | |
|----------------|----|
| 1. คอมพิวเตอร์ | 4. |
| 2. ไมโคร | 5. |
| 3. จอ | 6. |

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
 ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
 ขอให้แนบเอกสารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ธนากร นิมัสสีเรือง

(นาย ธนากร นิมัสสีเรือง)

ผู้ขอใช้บริการ

(✓) อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น อนุமัติตามที่ขอใช้บริการ

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เติงชู

(นางสาวอุมาพร เติงชู)

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2