



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2562

ข้าพเจ้า นาง สุดาพร เหลาทอง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกวิชาฯ บรณกกลางวิทยาเขต
หมายเลขโทรศัพท์ 0989478315

ขอใช้สถานที่

เพื่อใช้ในการ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
งบประมาณเงินรายได้

ในวันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2562 ถึงวันที่ 11 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2562

โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 6 คน

ขอใช้อปกรณ์ ดังนี้

- | | |
|--|----|
| 1. เครื่องหมายสแลด
พร้อมไปรเจกเตอร์ | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือช่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้สรุปแบบการจัดสถานที่มาให้

☒ ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จีงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ สุดาพร เหลาทอง

(นาง สุดาพร เหลาทอง)

ຜູ້ອໍາໃຫ້ບໍລິການ

(✓) อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น มองคุณปพิชญाประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ **นางสาวอุมาพร เต็งชัย**

(นางสาวอุมาพร เต็งชู)

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



วันที่ปั๊บคับใช้

: 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 1 / 2

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์

สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้ง หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องโถงฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้เพิ่ม ในการให้บริการ

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 2 / 2