



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ 2561

ข้าพเจ้า นางสาว ลลิตา สุนทรารักษ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการจัดการ
หมายเลขโทรศัพท์ 0885815592
ขอใช้สถานที่ (ห้องช่างขมพู) ชั้น 1 อาคารเรียนรวม
เพื่อใช้ในการ สโมสร คทจ. สานสัมพันธ์ 18.00 - 21.00 น.
ในวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ 2561 ถึงวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ 2561
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 100 คน
ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

- | | |
|----|----|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
☐ ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
☒ ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ลลิตา สุนทรารักษ์
(นางสาว ลลิตา สุนทรารักษ์)
ผู้ขอใช้บริการ

- (✓) อนุญาต
() ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณวีระ ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
.....

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เต่งชู
(..... นางสาวอุมาพร เต่งชู)
หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สั่ง ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาแจ้ง ☐ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ ☐ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
☐ เจ้าหน้าที่ห้องโสต ฯ ☐ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน,ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ น้อย ☐ ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ฟอม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้า ที่ 2 / 2