



มหาวิทยาลัยเมดิคอลราชวิถี ราชวิถี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2561

ข้าพเจ้า นางสาว อุมาพร เตงชู ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้ หมายเลขโทรศัพท์ 044-520764

ขอใช้อาคารที่ (ห้องชางชุมพูชาน 1 อาคารเรียนรวม)

เพื่อใช้ในการ สัมมนาทิศทางงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประจำปี 2561 (นางปวิสิษฐ์ติยา) วันที่ 2-4 พฤษภาคม 2561 เวลา 08.00 - 17.00 น.

ในวันที่ 02 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2561 ถึงวันที่ 04 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2561 โดยมีผู้เช่าใช้อาคารที่ทั้งหมดจำนวน 200 คน

ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

1. ไมโครโฟน

4.

2. โปรเจคเตอร์

5.

3. โน๊ตบุ๊ค

6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้อาคารที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แนบเอกสารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ อุมาพร เตงชู

(นางสาว อุมาพร เตงชู)

ผู้ขอใช้บริการ

(✓) อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณปพิชญา ประธานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เตงชู

(นางสาวอุมาพร เตงชู)

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2