



### แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2560

ข้าพเจ้า นางสาว บุษญารัตน์ บัวสาย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล  
หมายเลขโทรศัพท์ 0883562582

ขอใช้สถานที่ หอประชุมโดม (ไม่มีเครื่องปรับอากาศ)

เพื่อใช้ในการ จัดกิจกรรมกูดบายซีเนียร์สาขา การบัญชีเวลา 08.00-23.00น.

ในวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2560 ถึงวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2560

โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 500 คน

ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ควบคุมระบบไฟฟ้า 4.
2. 5.
3. 6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ บุษญารัตน์ บัวสาย

( นางสาว บุษญารัตน์ บัวสาย )

ผู้ขอใช้บริการ

( ✓ ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณวีระ ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เตงชู

( นางสาวอุมาพร เตงชู )

หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สั่ง  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ .....

สำเนาแจ้ง  หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย  
 เจ้าหน้าที่ห้องโสต ฯ  หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน,ปัญหา/อุปสรรค .....

.....  
.....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน .....

.....

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ  ดีมาก  ดี  พอใช้  น้อย  ควรปรับปรุง

ลงชื่อ .....

ผู้ขอใช้บริการ ( ..... )

บันทึกสรุป .....

.....  
.....

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้โฟม ในการให้บริการ