



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 05 เดือน มกราคม พ.ศ 2560

ข้าพเจ้า นางสาว จุฑาพร ยืนยงค์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกงานบริหารงานทั่วไป
 หมายเลขโทรศัพท์ 0868688782
 ขอใช้สถานที่ อาคารอเนกประสงค์
 เพื่อใช้ในการ สอบคัดเลือกในระบบสิทธิพิเศษเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 5 ปี
 และปริญญาตรีหลักสูตรเทียบโอน 4 ปี ประจำปีการศึกษา 2560 (กรณีจัดสอบ) จำนวน 52 คน เวลา 08.30-12.00 น.
 ในวันที่ 08 เดือน มกราคม พ.ศ 2560 ถึงวันที่ 08 เดือน มกราคม พ.ศ 2560
 โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 52 คน

ขอใช้อุปกรณ์ ดังนี้

- 1. เก้าอี้เลคเชอร์ 52 ตัว 4.
- 2. 5.
- 3. 6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

- ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
- ขอให้แผนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ จุฑาพร ยืนยงค์
 (นางสาว จุฑาพร ยืนยงค์)
 ผู้ขอใช้บริการ

- (✓) อนุญาต
- () ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบ คุณสุนันท์

ลงชื่อ นางสาวอูมาพร เตงชู
 (นางสาวอูมาพร เตงชู)
 หัวหน้าแผนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาแจ้ง หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องโสต ฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน,ปัญหา/อุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

.....

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอใช้ น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้โฟม ในการให้บริการ