



## แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 07 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2559

ข้าพเจ้า นางสาว แก้ววารี ดุมนิล ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี  
หมายเลขโทรศัพท์ 0868760358  
ขอใช้สถานที่ (ห้องช่างซ่อม) ชั้น 1 อาคารเรียนรวม  
เพื่อใช้ในการ โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ "ราชมงคลสุรินทร์วิชาการ ครั้งที่ 8" ปี 2559  
ใช้ในการรับประทานอาหารกลางวัน  
ในวันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2559 ถึงวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2559  
โดยมีผู้เช่าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 200 คน  
ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม  
 ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้  
 ขอให้แนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ แก้ววารี ดุมนิล  
( นางสาว แก้ววารี ดุมนิล )  
ผู้ขอใช้บริการ

- (✓) อนุญาต  
( ) ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณสนับที่ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เติงชู  
( นางสาวอุมาพร เติงชู )  
หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ .....

สำเนาเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย  
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ  หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน .....

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ  ดีมาก  ดี  พอดี  น้อย  ควรปรับปรุง

ลงชื่อ .....

ผู้ขอใช้บริการ ( ..... )

บันทึกสรุป .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2