



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2566

ข้าพเจ้า นางสาว จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์
หมายเลขโทรศัพท์ 0930793779
ขอใช้สถานที่ ห้องข่าวห้อมະถี
เพื่อใช้ในการ โครงการอบรมพัฒนาผู้ประกอบการผลิตอาหารจังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ในวันที่ 09 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2567 ถึงวันที่ 09 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ 2567.
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 470 คน

ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

- | | |
|-------------------|-----------------|
| 1. คอมพิวเตอร์ | 4. เครื่องเสียง |
| 2. ไมโครโฟน 3 ตัว | 5. |
| 3. โปรเจคเตอร์ | 6. |

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
 ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
 ขอให้แนบกำหนดการสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์
(นางสาว จิรภิญญา วีโรจน์รัตน์)
ผู้ขอใช้บริการ

- () อนุญาต
() ไม่อนุญาต

ความเห็น

ลงชื่อ _____
(_____)
หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2