



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2565

ข้าพเจ้า นาย ณัฐพล บุตรโภสกha ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกวิชาพัฒนานักศึกษา
หมายเลขโทรศัพท์ 044153062
ขอใช้สถานที่ ห้องประชุมโภดกง 2
เพื่อใช้ในการ ตรวจเยี่ยมนักศึกษาทุนพระราชทาน เวลา 15.30 - 16.30 น.
ในวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2565 ถึงวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ 2565
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 15 คน
ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

1.

4.

2.

5.

3.

6.

- หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
- ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
 ขอให้แนบเอกสารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ณัฐพล บุตรโภสกha

(นาย ณัฐพล บุตรโภสกha)

ผู้ขอใช้บริการ

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น

ลงชื่อ

()

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้

ISSUE : 1

FM30-05

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 1 / 2



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

FM30-05

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 2 / 2