



## แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 09 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2565

ข้าพเจ้า นางสาว นันท์ตยา สายไทย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน สาขาวิชาการบัญชี  
หมายเลขโทรศัพท์ 0821259977  
ขอใช้สถานที่ ห้องชมพันธ์พิพิธ  
เพื่อใช้ในการ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสาขาวิชาการบัญชี  
ในวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2565 ถึงวันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2565  
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 235 คน  
ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

1.

อุปกรณ์ภายในห้องประชุมและผู้ควบคุม

บคุม

4.

5.

6.

2.

3.

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้หรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แนกอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ นันท์ตยา สายไทย

( นางสาว นันท์ตยา สายไทย )

ผู้ขอใช้บริการ

( ✓ ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต

ความเห็น

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เต็งชู

( นางสาวอุมาพร เต็งชู )

ทั่วหน้าแนกงานบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



วันที่ปั๊บคับใช้ : 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 1 / 2

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์

สัง  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ .....

สำเนาเจ้ง  หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย  
 เจ้าหน้าที่ห้องโถงฯ  หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ .....

.....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค .....

.....

.....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน .....

.....

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ  ดีมาก  ดี  พอดี  น้อย  ควรปรับปรุง

ลงชื่อ .....

ผู้ขอใช้บริการ ( ..... )

บันทึกสรุป .....

.....

.....

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้เพิ่ม ในการให้บริการ

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

หน้าที่ 2 / 2