



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 05 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2561

ข้าพเจ้า นาง สรัญญา หอทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกวิชาอนุรักษ์พลังงาน
หมายเลขโทรศัพท์ 0868707465
ขอใช้สถานที่ ห้องประชุมโภดกง 2
เพื่อใช้ในการ ประชุมคณะกรรมการเร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2561 เวลา 09.30 น.
ในวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2561 ถึงวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2561
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 10 คน

ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

1. เครื่องเสียง

4.

2. ผู้ช่วยระบบ Video Conference

5.

3.

6.

- หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
- ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้
 ขอให้แนบภาพอาคารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ สารัญญา หอทรัพย์

(นาง สรัญญา หอทรัพย์)

ผู้ขอใช้บริการ

(✓) อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณปพิชญा ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เติงชู

(นางสาวอุมาพร เติงชู)

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

สำเนาเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่ หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก ดี พอดี น้อย ควรปรับปรุง

ลงชื่อ

ผู้ขอใช้บริการ (.....)

บันทึกสรุป

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2