



แบบฟอร์มการขอใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์

วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2559

ข้าพเจ้า นางสาว ฐิติรัตน์ แก้วสุข ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ สังกัดหน่วยงาน แผนกวิชาคณิตศาสตร์  
หมายเลขโทรศัพท์ 0844761621  
ขอใช้สถานที่ อาคารอเนกประสงค์  
เพื่อใช้ในการ จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านงานคณิตศาสตร์และพัสดุ  
ในวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2559 ถึงวันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2559  
โดยมีผู้เข้าใช้สถานที่ทั้งหมดจำนวน 77 คน

ขอใช้อุปกรณ์ดังนี้

1. เก้าอี้ 80 ตัว

4.

2. โปรเจคเตอร์+ไมโครโฟน 2 ตัว

5.

+โน๊ตบุ๊ค

6.

3. โต๊ะไฟเบอร์ 27 ตัว

หากมีความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้สถานที่และอุปกรณ์ในครั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดเชยหรือซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม  
 ได้ส่งรูปแบบการจัดสถานที่มาให้

ขอให้แนบเอกสารสถานที่จัดวางรูปแบบตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ฐิติรัตน์ แก้วสุข

( นางสาว ฐิติรัตน์ แก้วสุข )

ผู้ขอใช้บริการ

( ✓ ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต

ความเห็น มอบคุณสนับสนุนที่ประسانงานกับเรื่องที่ขอ

ลงชื่อ นางสาวอุมาพร เต็งชู

( นางสาวอุมาพร เต็งชู )

หัวหน้าแผนกวิชาบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้



สัง  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ .....

สำเนาเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าอาคารเจ้าของพื้นที่  หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย  
 เจ้าหน้าที่ห้องเสตฯ  หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

มอบหมายดำเนินการ .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

รายงานการปฏิบัติงาน, ปัญหา/อุปสรรค .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

ผู้ปฏิบัติงาน

ผลการปฏิบัติงาน .....

ประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ  ดีมาก  ดี  พอดี  น้อย  ควรปรับปรุง

ลงชื่อ .....

ผู้ขอใช้บริการ ( ..... )

บันทึกสรุป .....

ลงชื่อ .....

( ..... )

หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่

หมายเหตุ : งดใช้ไฟเมม ในการให้บริการ

ISSUE : 1

วันที่บังคับใช้ : 1 ก.ค. 59

FM30-05

หน้าที่ 2 / 2